



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E MOBILIDADE – SEMTRAN

Av. Guaporé, nº 214, Três Marias - Porto Velho - RO - Informações: (69) 98471-1870 - gab.semtran@portovelho.ro.gov.br

REQUERIMENTO PARA INTERDIÇÃO DE VIAS PÚBLICAS

FORMULÁRIO III – EVENTOS MÓVEIS

Exmo. Sr. Secretário (a) Municipal de Segurança, Trânsito e Mobilidade de Porto Velho. Venho, por meio deste, requerer autorização para interdição de via pública para realização de evento.

DADOS DO REQUERENTE

Razão Social:(Pessoa Jurídica)		CNPJ:(14 dígitos)	
Responsável:(Pessoa Física)		CPF:(11 dígitos)	
RG:	Órgão Emissor:	UF:	
Rua/Av.:		Nº:	Complemento:
Bairro:	Cidade:	UF:	CEP:
Contato I: ()	Contato II: ()	e-mail:	

DADOS DO EVENTO

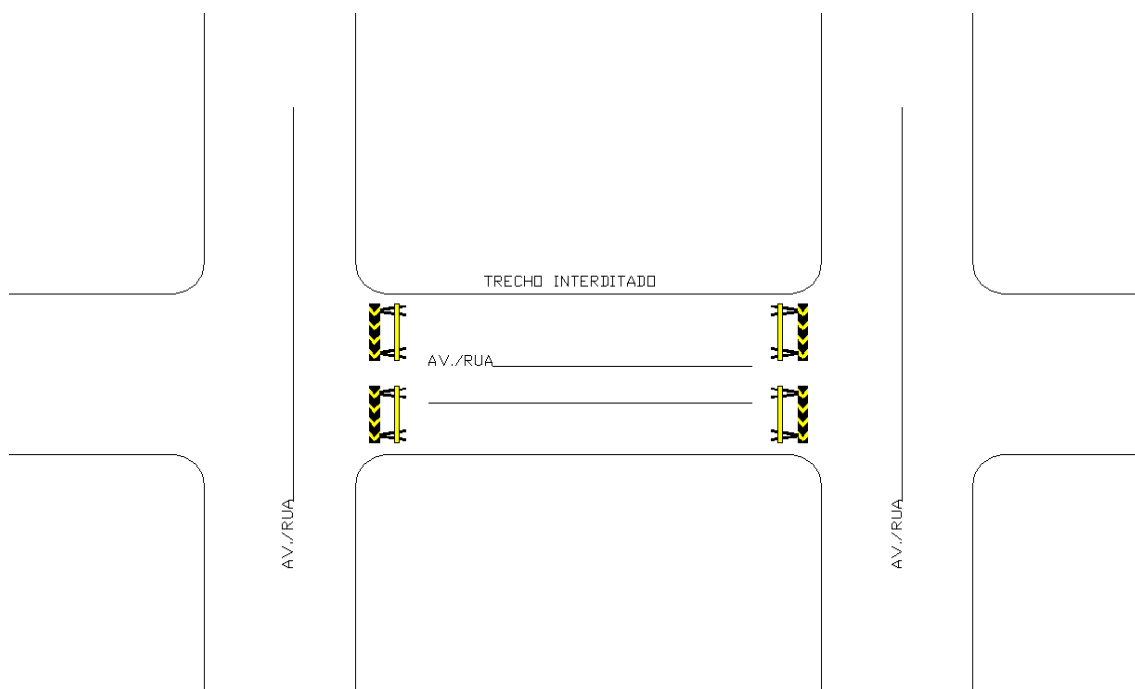
Nome do Evento:(Procissão, Passeata, Carreata, Caminhada, Desfile Carnaval, Prova de Ciclismo, Passeio Ciclístico...)			
Local do Evento:			
Concentração:			
Rua/Av.:		Nº:	Bairro:
Entre a Rua/AV.:		E a Rua/AV.:	
Percursos: (Ruas por onde o EVENTO irá passar)			
Chegada:			
Rua/Av.:		Nº:	Bairro:
Entre a Rua/AV.:		E a Rua/AV.:	
Data do Evento:			
Data de Início:	Data de Término:	Horário Início:	Horário Término:
Público estimado:		Veículos estimados (caso de carreata):	
Sinalização a ser Utilizada no Evento:			
Sinalização a ser utilizada pelo responsável durante a interdição em conformidade com o Anexo II do CTB e o manual Brasileiro de Sinalização de Trânsito – VOLUME VII – Sinalização Temporária. () Cones () Placas () Cavaletes () Fita Zebrada () Faixas () Outros			
Existe moradores no trecho a ser utilizado?		() SIM	() NÃO
O local é itinerário de ônibus?		() SIM	() NÃO
Evento solicitado por órgão público?		() SIM	() NÃO
Eventos religiosos (caminhadas, procissão, carreatas...)?		() SIM	() NÃO
Eventos Culturais Artísticos / Musicais?		() SIM	() NÃO
Eventos esportivos (caminhadas, corrida, ciclismo...)?		() SIM	() NÃO

OBSERVAÇÃO

- 1 – Após devidamente preenchido, o requerimento deverá ser protocolizado no Setor de Protocolo da SEMTRAN ou enviado via e-mail, no prazo mínimo de 10 dias úteis de antecedência a data pretendida pelo requerente para oficialização e divulgação do evento.
- 2 – Durante a fase de análise técnica do requerimento pela SEMTRAN, poderá ser solicitado croqui específico de ocupação do evento.
- 3 – O local deverá ser sinalizado pelo responsável pelo evento, com dispositivo de sinalização de uso temporário estabelecido no Anexo II do Código de Trânsito Brasileiro – CTB e o manual Brasileiro de Sinalização de Trânsito – VOLUME VII – Sinalização Temporária.
- 4 – Eventos com público acima de 2.000 pessoas, o solicitante deverá protocolar processo na SEMFAZ (Lei 741 de 19 de dezembro de 2018).
- 5 – Caso necessária emissão de AET – Autorização Especial de Tráfego para trio elétrico ou carro de som utilizado no evento, o solicitante deverá protocolar juntamente com o requerimento (Cópia do LAUDO DE SEGURANÇA VEICULAR, Cópia do CRLV do Trio Elétrico e do Caminhão Trator, Cópia da CNH do motorista titular e reserva, Cópia da ART – Anotação de Responsabilidade Técnica, Cópia do Protocolo de vistoria do Corpo de Bombeiro).

CROQUI PARA INTERDIÇÃO SIMPLES

PARA OUTROS TIPOS DE INTERDIÇÃO É NECESSÁRIO ANEXAR CROQUI ESPECÍFICO



Eu, abaixo assinado e responsável legal pelo evento, declaro que as informações aqui prestadas são verdadeiras e assumo inteira responsabilidade por qualquer divergência constatada. Declaro também que estou ciente dos documentos faltantes e que o prazo de 10 (dez) dias de antecedência para atendimento da solicitação será considerado quando do recebimento dos mesmos.

Nestes termos, pede deferimento.

Porto Velho _____ de _____ de 20 _____

Assinatura